

创新成果征集范围及相关要求

一、创新成果征集范围

（一）科技创新

聚焦城燃行业全生命周期各环节，征集具备以下特点的科技创新成果：

1. 在规划决策、建设施工、运营维护、应急处置、更新改造等阶段，技术（或方法）具有重要创新，技术难度较大，有效解决行业发展热点、难点及关键问题，总体技术水平和技术经济指标达到行业领先；

2. 对国外先进技术和工艺进行引进、消化、吸收后的再创新成果，且已在实践中得到应用验证；

3. 为行业发展提供支撑的标准规范、科技信息、科技档案等科技基础性研究成果；

4. 服务于行业决策科学化与管理现代化的软科学研究成果，已为相关决策提供有效支撑；

5. 经过有组织、有措施的大规模推广应用，依托该技术创新成果完成的重大工程项目案例；

6. 在城燃行业全生命周期滚动发展中，经济效益、社会效益和环境效益显著，经较大规模推广应用并取得明确成效；

7. 成果转化程度高，具有较强示范作用和推广应用价值，对提升行业技术含量、推动行业科技进步作用明显，助力“好房子中的好燃气”建设。

（二）技术创新

1. 前沿理论与方法应用创新：在安全风险、监测预警、应急管理等领域，提出具有前沿性的理论或方法，并在实践中取得初步成效；

2. 新工艺与装备创新：研发或应用的新工艺、新技术、新产品、新装备，或在安全管理中的发明创造，已在实践中取得明显成效；

3. 燃气数智化技术创新：充分应用 AI、大数据、云计算、物联网等先进技术，显著提升安全管理效能或大幅改善单位安全管理状况的相关成果。

（三）管理创新

1. 制度与措施创新：结合单位实际制定的创新性管理制度、措施、标准、规程等，在实践中发挥明显作用，具有一定的推广价值；

2. 培训教育方法创新：在安全生产意识提升、技能提高、习惯养成、知识普及等方面的创新性做法，包括开发的创新性工具或践行的创新性理念，已取得明显成效；

3. 工程投资与效益管理创新：在工程投资管理、提质增效等方面的优秀管理做法和经验，已取得较大经济和社会效益；

4. 监管与服务创新：政府及管理部门的相关创新活动，包括管理部门间的科学协同监管做法、研究形成的成果、实施的有效管理及服务手段、调研成果等。

二、创新成果申报标准

（一）真实性

选送论文或创新成果须为单位管理实践工作的总结，内容真实且已在实践中应用，虚构、杜撰或未投入实践的设想性内容不得报送。

（二）原创性

选送论文或创新成果须为作者或单位原创成果，所有数据、图片资料真实可靠，不得侵犯他人著作权。

（三）创新性

选送论文或创新成果须具有独特性和创造性，可体现为理念创新、方法创新或模式创新，不得是一般性工作的简单概括总结或常规工作的重新包装。

（四）实效性

选送论文或创新成果须能有效解决实际问题，在实践中发挥突出作用，取得明显成效，并获得行业主管部门、单位领导及员工的广泛认同。

（五）应用性

选送论文或创新成果须具有一定实用价值，对其他地区、单位具有借鉴意义和推广作用。

三、创新成果申报要求

（一）填写《创新成果推荐表》（文末附）。

（二）撰写成果介绍（不超过5000字）。

（三）成果介绍格式：

1. 标题：小二号宋体，行距1.0，居中
2. 副标题：四号宋体，行距1.0，右对齐

3. 姓名、单位（建议写全称，不推荐写简称）：四号宋体，行距1.0，居中

4. 正文：四号宋体，行距1.0

5. 分级：

1 一级

1.1 二级

① 三级

（四）准备答辩PPT。

内容包括：成果简介、工作原理（或工作流程）、示意图、应用情况、产生的效益或效果。

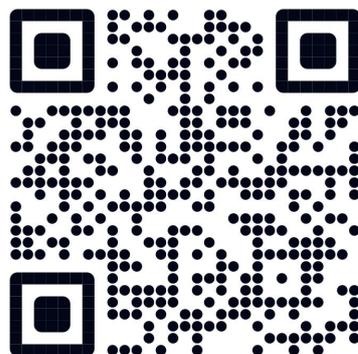
（五）涉及成果的专利证书、获奖证书扫描件与以上所有材料在2026年4月30日前提交组委会。

（六）各单位自行决定是否带技术创新成果展板喷绘图到专题会议现场进行成果展示。同时指定1名技术创新成果联系人，同时提交所需展板总数及是否需要视频播放展示，于规定日期前报组委会。

四、创新成果报名和提交方式

（一）创新成果报名方式：

扫码在线报名：



提交截止时间：2026年4月25日（逾期不予受理）

（二）创新成果提交邮箱：CGSS2020@126.com

将参选资料上传至统一邮箱，申报材料电子版文件名格式应统一命名为“单位全称+参选成果名称”，包括《创新成果推荐表》电子版和单位盖章扫描版，成果介绍（不超过5000字）、PPT汇报材料、获奖证书、专利、视频等。

（三）创新成果投稿联系人：

孙雨18518710913（同微信,加入本次活动的专家指导答疑群）

创新成果申报表

成果名称			
成果类型	科技创新 <input type="checkbox"/>	技术创新 <input type="checkbox"/>	管理创新 <input type="checkbox"/>
创新成果 人员姓名	不超过 5 人		
申报联系人	姓名		电话
	微信		邮箱
申报单位			
成果来源 (计划名称和编号)	<p>申报成果由哪一级计划下达的任务“任务来源”是指申报项目由哪一级计划下达的任务。A. 国家计划：指正式列入国家计划项目。B. 部委：指国家计划以外国务院各部委或中央机关团体下达的任务。C. 省、自治区、直辖市：指国家计划以外，由省、自治区、直辖市（或通过有关厅局）下达的任务。D. 基金资助：指以国家基金形式资助的项目。E. 其他单位委托：指各种（全民、集体、中外合资）企业委托的项目。“委托”关系应以正式合同、协议为依据。F. 中外合作：指由外国单位或个人委托或共同研究、开发的成果，且成果为我国可共享的项目。G. 其他：不能归属于上述各类的研究开发项目。“计划名称和编号”是指上述研究开发项目列入计划的名称和编号。</p>		
成果起止时间			
成果简介及创新点	<p>该成果产生的背景，利用什么技术，解决了什么问题，技术原理、特点和指标。该成果与当前国内外同类研究的综合比较、包括存在的问题及改进措施（列表对比）。</p> <p style="text-align: center;">（纸面不敷，可另增页）</p>		

应用情况	应用时间、应用范围、应用效果，论文被引用情况（在国内外相关领域的作用影响及预期前景，限 500 个汉字以内） <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		
经济效益和社会效益说明 (500 字左右)	经济效益包括直接经济效益和间接经济效益，需提供计算依据。不好计算经济效益的要说明社会效益效果或对管理提升的作用。 <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		
本成果曾获奖励情况			
本成果获得专利情况			
本成果发表论文情况			
主要完成人情况简介			
申报单位意见 (单位公章)		是否公开	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>